

INFORME DE GESTIÓN SECRETARIA GENERAL

MAYO 2018

Gestión Contractual

Proyección, ajustes estudios previos, formatos y proyecto de pliego de condiciones subasta de papelería 007-18, proyección de respuestas a observaciones y aclaraciones.

Proyección de acta de audiencia de aclaración de pliegos.

Apoyo en la revisión y ajustes de estudios previos e invitación de mínima cuantía No. 066-18 (mantenimiento correctivo y preventivo de vehículos). Respuesta a subsanación de posible precio artificialmente bajo.

Proyección aclaratorio No. 1 contrato de ferretería 1348-17

Trámite de legalización modificatorio No. 2 contrato 1348-18

Proyección de estudios previos contratación de operador logístico subasta inversa No.009-18, corrección de ajustes solicitados por el DAC y apoyo en el estudio de mercado

Proyección de estudios previos para contratación de Mobiliario conforme a nuevo estudio de mercado.

Proyección modificatorio contrato de Señalización

Proyección mínima cuantía para actualización de póliza convenio DPS (Secretaria de Infraestructura)

Actualización matriz de contratos Secretaria General en lo corrido del año 2018

Revisión en SECOP y reparto de vigencias expiradas 2016

Gestión Administrativa de la Secretaria General

Programación logística para la solicitud del servicio de transporte terrestre especial para las diferentes secretarias de la Gobernación.

Programación logística para la solicitud del servicio de refrigerios para las diferentes secretarias de la Gobernación

Programación logística para la solicitud de impresiones y elemento publicitarios para las diferentes secretarias de la Gobernación

Programación logística para la solicitud de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos para las diferentes secretarias de la Gobernación

Sistema de Gestión Integrado

Elaboración de certificados de la inducción del sistema de gestión integrado a los contratistas de la Gobernación de Nariño.

Asesoramiento a la subsecretaría de economía regional y agua potable, perteneciente a los procesos de planificación del desarrollo departamental y fortalecimiento a entes territoriales, generando como resultado la revisión y estandarización de los siguientes documentos:

- Procedimiento de solicitud y seguimiento de CDR
- Procedimiento plan financiero
- Procedimiento liberación de saldos
- Procedimiento anulación de CDR
- Instructivo plan financiero
- Formato de rotulo de envío de cuenta
- Formato de programación de pagos
- Formato de plan financiero
- Formato oficio de solicitud de CDR
- Formato oficio remisorio de CDR
- Formato de lista de chequeo para pagos
- Formato de solicitud de liberación de CDR
- Formato orden de pago
- Formato de solicitud de CDR
- Manual operativo
- Manual de reglamento comité directivo programa agua para la prosperidad, Nariño
- Procedimiento de emergencias del sector APSB
- Elaboración y estandarización de dos formatos para el proceso de gestión del talento humano
- Formato de evaluación de capacitador
- Formato para reporte de inducción
- Ajustes al estudio de mercado del proceso de contratación de mínima cuantía de alarmas y monitoreo.
- Preparación para la pre-auditoria, apoyando a los siguientes procesos:
- Direccionamiento estratégico
- Planificación del desarrollo departamental
- Gestión del desarrollo social
- Control, evaluación y seguimiento

Participación y apoyo en las siguientes temáticas de reuniones:

- Icontec: programación de curso del modelo integrado de planeación y gestión a funcionarios de la Gobernación de Nariño, bajo el convenio número 1440-18.
- Referenciación in situ en el hospital infantil los Ángeles y Empopasto para realizar ajustes técnicos en el proceso de contratación del software de correspondencia
- Reunión el día viernes 18 de mayo del presente año, con el fin de actualizar el plan de trabajo del proceso de contratación del contrato de recolección, sensibilización, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos de los aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), adecuación del centro de acopio para el manejo adecuado de residuos ordinarios y RAEE y el suministro de implementos para el adecuado manejo de los residuos sólidos.
- Recepción de suministros del contrato número 2784-17
- Apoyo en la recopilación del avance de cumplimiento de metas del plan de desarrollo de la Secretaria General, en el periodo comprendido de enero hasta abril de la presente vigencia.
- Reporte en la plataforma SEPA de la Gobernación de Nariño, de acuerdo a la información de las metas del plan de desarrollo suministrada por la Secretaria General

Supervisión y Control

Revisión de las cuentas del mes de mayo del proveedor ACAR, encontrándose la novedad de que el contratista no adjunta originales de planillas, y se subsanaron las observaciones realizadas y se procedió al pago.



MARCO FIDEL MARINEZ GAVIRIA
SECRETARIO GENERAL